

EZ.28.209. 779.... 2017.AG

Łódź, dnia 12.05.2017r.
Nr sprawy: 209/ZP/16**Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 10 000 000 euro na dostawę **produktów leczniczych oraz sprzętu medycznego wraz z dzierżawą aparatów kompatybilnych z w/w sprzętem** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 4 i 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) przekazujemy Państwu zmianę treści SIWZ.

I. Zamawiający dokonuje następującej zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW punkt. 2**Było:**

W kryterium termin dostawy (TD) zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

- Termin realizacji reklamacji: do 3 dni roboczych – 10 pkt.;
- Termin realizacji reklamacji: od 4 do 5 dni roboczych – 0 pkt.;

Jest:

W kryterium termin dostawy (TD) zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

- Termin realizacji dostawy: do 3 dni roboczych – 10 pkt.;
- Termin realizacji dostawy: od 4 do 5 dni roboczych – 0 pkt.;

II. Zamawiający modyfikuje następujące załączniki do SIWZ:

L.P.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 2a	Formularz cenowy
2	Załącznik nr 2b	Formularz parametrów bezwzględnie wymaganych
3	Załącznik nr 6	Wzór umowy

- ZMIENIONE DRUKI STANOWIĄ ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEGO PISMA.

III. Zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) Zamawiający dokonuje zmiany Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie terminów wskazanych w treści SIWZ.

Zmianie ulega:

- Termin składania ofert określony w rozdziale XVIII pkt. 2 SIWZ – na dzień 30.05.2017r. do godziny 10.00
- Termin otwarcia ofert określony w rozdziale XVIII pkt. 3 SIWZ – na dzień 30.05.2017r. o godzinie 11.00

Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 62124015451111000011669957

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
SPECJALISTA

mgr Agnieszka Guzicki

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Lecznictwa

dr hab. n. med. Przemysław Jeliński



.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Zamawiający:
Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i
Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
92 - 513 Łódź

OFERTA

Przystępując do postępowania o wartości powyżej 10 000 000 euro na dostawę produktów leczniczych oraz sprzętu medycznego wraz z dzierżawą aparatów kompatybilnych z w/w sprzętem dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi oferujemy wykonanie zamówienia za następującą cenę:

Pakiet	L.p	Nazwa Asortymentu	j.m	ilość	cena jednostkowa netto/cena jednostkowa netto za miesiąc dzierżawy 7 szt. aparatów (poz. 14)	Wartość netto w PLN	VAT w %	Wartość brutto w PLN	Producent	Nazwa handlowa	Numer katalogowy	Klasa wyrobu medycznego/ Producent i nr św. rejestr. (jeżeli dotyczy)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
	1	Worki na filtrat 10 L z zaworem spustowym	szt.	400								
	2	Igły plastikowe typu Spike o długości 72 mm (100 szt)	szt	20								
	3	Dwukanałowe silikonowe cewniki silikonowe do hemofiltracji o średnicy 13,5 Fr z zabezpieczeniem przed infuzją powietrza w kanale żylnym o długościach 28 cm lub 35 cm w zestawach do implantacji	szt.	50								
	4	Dwukanałowe silikonowe cewniki silikonowe do hemofiltracji o średnicy 11,5 F i 13,5 F z zabezpieczeniem przed infuzją powietrza w kanale żylnym o długościach: 15 cm, 20 cm, 24 cm, w zestawach do implantacji	szt.	250								
	5	Zestawy do CVVHD/CVVHDF* z regionalną antykoagulacją cytrynianową składające się z jałowych, pakowanych osobno następujących elementów: - zmodyfikowanej kasety integrującej 5 drenów: tętniczy, żylny, filtratu, cytrynianu (z końcówka Safe Lock), rozworu wapnia (z igłą "spike" z napowietrzaniem); - hemofiltera z polisulfonową błoną półprzepuszczalną o pow. dyfuzyjnej 1,8 m ² ; - drenu dializatu/drenów dializatu i substytutu (*) do wyboru przez Zamawiającego	szt.	350								

.....
podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty

Załącznik nr 2B do SIWZ – zm. z dnia 12.05.2017r.

Nr sprawy 209/ZP/16

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW BEZWZGLĘDNE WYMAGANYCH

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 10 000 000 euro na dostawę **produktów leczniczych oraz sprzętu medycznego wraz z dzierżawą aparatów kompatybilnych z w/w sprzętem** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Wykonawca: _____

Producent: _____

Pełna nazwa oferowanego aparatu: _____

Typ/ model: _____

Pełna nazwa oferowanego aparatu: _____

Dostawa produktów leczniczych oraz sprzętu medycznego

Lp.	Parametr	Wartość graniczna	PARAMETRY OFEROWANE /podać oferowane zakresy, potwierdzić/
1.	Worki na filtrat 10 L z zaworem spustowym	TAK	
2.	Igły plastikowe typu Spike o długości 72 mm (100 szt)	TAK	
3.	Dwukanałowe silikonowe cewniki silikonowe do hemofiltracji o średnicy 13,5 Fr z zabezpieczeniem przed infuzją powietrza w kanale żylnym o długościach 28 cm lub 35 cm w zestawach do implantacji	TAK	
4.	Dwukanałowe silikonowe cewniki silikonowe do hemofiltracji o średnicy 11,5 F i 13,5 F z zabezpieczeniem przed infuzją powietrza w kanale żylnym o długościach: 15 cm, 20 cm, 24 cm, w zestawach do implantacji	TAK	
5.	Zestawy do CVVHD/CVVHDF* z regionalną antykoagulacją cytrynianową składające się z jałowych, pakowanych osobno następujących elementów: - zmodyfikowanej kasety integrującej 5 drenów: tętniczy, żylny, filtratu, cytrynianu (z końcówką Safe Lock), roztworu wapnia (z igłą "spike" z napowietrzaniem); - hemofiltera z polisulfonową błoną półprzepuszczalną o pow. dyfuzyjnej 1,8 m ² ; - drenu dializatu/drenów dializatu i substytutu (*) do wyboru przez Zamawiającego	TAK	
6.	Zestaw do plazmaferezy leczniczej składający się z jałowych, pakowanych osobno elementów: - zmodyfikowanej kasety integrującej 3 dreny: tętniczy, żylny, filtratu - plazmafiltera z polisulfonową błoną półprzepuszczalną o pow. dyfuzyjnej 0,6 m ² - drenu substytucyjnego - worka na filtrat o poj. 10 litrów	TAK	

7.	<p>Wodorowęglanowy płyn dializacyjny do terapii z antykoagulacją cytrynianową o składzie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - potas 2, 4 mmol/l (*) - sód 133 mmol/l - wapń 0 mmol/l (bezwapniowy) - magnez 0,75 lub 1,00 mmol/l - fosforany 0 lub 1,25 mmol/l (*) - wodorowęglan 20 mmol/l <p>Opakowanie - 5,0 l. worek dwukomorowy zapakowany sterylnie w zewnętrznej folii bez obecności powietrza.</p> <p>Worek powinien posiadać dwa porty do pobierania płynu (wylotowe):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. typu Luer Lock 2. typu Safe Lock (kolor: żółty) oraz port z membraną do nakłucia igłą w celu modyfikacji składu. <p>(*) do wyboru przez Zamawiającego</p>	TAK	
8.	<p>4% Cytrynian sodu (136 mmol/l) w workach 1500 ml. Opakowanie</p> <ul style="list-style-type: none"> - worek jednokomorowy zapakowany sterylnie w zewnętrznej folii bez obecności powietrza. <p>Worek powinien posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - port do pobierania płynu typu Safe Lock (kolor: bezbarwny) - port z membraną do nakłucia igłą w celu modyfikacji składu. 	TAK	
9.	<p>Wodorowęglanowy płyn substytucyjny do hemofiltracji buforowany glukozą o stężeniu fizjologicznym 5,55 mmol/l o składzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potas 0, 2, 3, 4 mmol/l (*) - chlorki 109, 111, 112, 113 mmol/l - sód 140 mmol/l - wapń 1,5 mmol/l - magnez 0,5 mmol/l - fosforany 0 lub 1,25 mmol/l (*) - wodorowęglan 35 mmol/l <p>Opakowanie - 5,0 l. worek dwukomorowy zapakowany sterylnie w zewnętrznej folii bez obecności powietrza. Worek powinien posiadać dwa porty do pobierania płynu (wylotowe):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. typu Luer Lock 2. typu Safe Lock oraz port z membraną do nakłucia igłą w celu modyfikacji składu. <p>(*) do wyboru przez Zamawiającego</p>	TAK	
10.	<p>Adapter 2/4 umożliwiający jednoczesne podłączenie 4 worków płynu z drenem substytutu/dializatu</p>	TAK	
11.	<p>Jałowy wyrób medyczny przeznaczony do eliminacji cytokin z krwi pacjenta, stosowany pozaustrojowo (opakowanie: 6 adsorberów)</p>	TAK	
12.	<p>Polisulfonowy hemofiltr o powierzchni 2,3 m² sterylizowany parą wodną</p>	TAK	
13.	<p>Zestawy do ciągłej hemodializy z regionalną antykoagulacją cytrynianową z filtrem o zwiększonej przepuszczalności i pow. dyfuzyjnej 1,8 m²;</p>	TAK	

Szczegółowy opis minimalnych parametrów dzierżawionego aparatu do ciągłych terapii nerkozastępczych

L.p.	Opis minimalnych parametrów	Wymagane minimalne parametry graniczne (wyjątek pkt 25 - 26)	Parametry oferowane: potwierdzenie Wykonawcy TAK lub opis parametrów oferowanych – WYPEŁNIA WYKONAWCA Pkt 25 - 26 – należy wskazać TAK lub NIE
1.	Możliwość wykonania zabiegu ciągłej żyłno – żyłnej hemofiltracji	TAK	
2.	Możliwość wykonywania zabiegu wysokoobjętościowej ciągłej żyłno - żyłnej hemofiltracji. Substytucja podawana jednocześnie przed i po hemofiltrze	TAK	
3.	Możliwość wykonania zabiegu żyłno - żyłnej hemodializy	TAK	
4.	Możliwość wykonania zabiegu żyłno - żyłnej hemodiafiltracji	TAK	
5.	Możliwość wykonania zabiegu powolnej ciągłej ultrafiltracji	TAK	
6.	Możliwość wykonania zabiegu plazmaferezy	TAK	
7.	Możliwość wykonania zabiegu hemoperfuzji	TAK	
8.	Graficzny kolorowy podgląd istotnych stanów pracy urządzenia	TAK	
9.	Bateria, która w przypadku braku zasilania sieciowego, zapewni pracę aparatu przez co najmniej 15 min.	TAK	
10.	Regulowana ultrafiltracja 0 - 100 ml/min.	TAK	
11.	Przepływ płynu substytucyjnego od 10 - 160 ml/min.	TAK	
12.	Przepływ dializatu od 10 - 70 ml/min.	TAK	
13.	Dwa indywidualne systemy do podgrzewania płynu substytucyjnego i dializatu z możliwością wyłączenia w trakcie zabiegu	TAK	
14.	Możliwość regulacji temperatury w zakresie 35 -39 st. C	TAK	
15.	Regulacja przepływu pompy krwi od 10 - 500 ml/min.	TAK	
16.	Kasetowy system drenów umożliwiający łatwy i szybki montaż oraz wielokrotną wymianę samego filtra w trakcie zabiegu, bez konieczności wymiany całej kasety	TAK	
17.	System bilansujący: cztery niezależne wagi do płynów dializacyjnych, substytucyjnych, osocza, ultrafiltratu, itp.	TAK	
18.	Dokładność ważenia - 1 g	TAK	
19.	Najwyższy stopień ochrony przeciwporazeniowej (CF) umożliwiający bezpieczną defibrylację pacjenta podczas zabiegu.	TAK	
20.	Cztery pompy umożliwiające przepływ krwi, płynu dializacyjnego, substytucyjnego, ultrafiltratu lub osocza	TAK	
21.	Moduł cytrynian – wapń z dwiema pompami perystaltycznymi dopodawania roztworów cytrynianu oraz wapnia	TAK	
22.	Ciągła hemodializa z regionalną antykoagulacją cytrynianową	TAK	
23.	Ciągła postdylucyjna hemodiafiltracja z regionalną antykoagulacją cytrynianową	TAK	
24.	Detektor przecieku krwi	TAK	
25.	Odpowietrzanie drenów substytutu, dializatu, krwi - niezależnie	TAK	
26.	Dwa niezależne detektory powietrza	TAK	

27.	Dwie niezależne pułapki powietrza (za i przed hemofiltrem)	TAK	
28.	Oprogramowanie i komunikacja w języku polskim	TAK	
29.	Instrukcja obsługi w języku polskim (wraz z dostawą)	TAK	
30.	Gwarancja w okresie dzierżawy	TAK	
31.	Trzy aparaty - rok produkcji nie wcześniejszy niż 2014 r.	TAK	

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór zm. z dnia 12.05.2017r.
Nr sprawy 209/ZP/16

UMOWA NR 209/ZP/16
z dnia _____

zawarta przez:

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955**, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599)

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowany przez

zwaną dalej **Zamawiającym**

z

firmą

(REGON NIP)

z siedzibą w, ulica

wpisaną do pod numerem

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie na podstawie art. w związku z art. 10 ust. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) **na dostawę produktów leczniczych oraz sprzętu medycznego** obowiązująca od dnia do dnia o łącznej wartości zł brutto (słownie:)

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa wyszczególnionego asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zwanych dalej również **towarem** lub **wyrobem** za ogólną cenę nie przekraczającą zł netto (słownie:.....), zł brutto (słownie: złotych).
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Apteki Szpitalnej mgr farm Marcin Borek lub osoba przez niego upoważniona. Tel. 42 689-51-01, fax 42 689-51-02, e-mail. apteka@kopernik.lodz.pl
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi sukcesywnie w okresie ____ **miesięcy** na podstawie zamówień cząstkowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania umowy w całości. Realizacja umowy uzależniona jest od faktycznej ilości pacjentów dla których leczenia niezbędny okaże się zakup towaru danego rodzaju.

§ 2
REALIZACJA DOSTAW

1. Zamówienie cząstkowe na dostawę towaru, zawierające zestawienie asortymentowo – ilościowe uzależnione od bieżącego zapotrzebowania na towary, Zamawiający prześle do Wykonawcy za pośrednictwem faksu na nr..... lub via e-mail
2. Osobą upoważnioną do składania zamówienia jest Kierownik Apteki Szpitalnej mgr farm Marcin Borek lub inna upoważniona przez niego do tej czynności osoba.
3. Za dowód złożenia danego zamówienia przez Zamawiającego, a tym samym otrzymania go przez Wykonawcę, uznaje się potwierdzenie nadania zamówienia faksem lub via e-mail z faksu lub komputera Zamawiającego na powyżej wskazany numer faksu Wykonawcy lub jego adres e-mail.
4. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o istniejących brakach towaru, natychmiast po otrzymaniu zamówienia w formie faksu.
5. Zamówiony towar dostarczony będzie w terminie do **dni** roboczych, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, od daty złożenia danego zamówienia przez Zamawiającego na faks lub e-mail Wykonawcy podany w niniejszej umowie.

6. Wykonawca dostarczy zamówiony towar nowy wolny od wad fizycznych i prawnych do wskazanego na zamówieniu magazynu sprzętu medycznego WWCOiT im. M. Kopernika przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi, w dzień roboczy w godzinach 9.00 – 14.00, oryginalnie zapakowany, wraz z oryginałem faktury i dwoma jej kopiami pozwalającym Zamawiającemu przyjąć do magazynu, w zgodzie z obowiązującym prawem, przedmiot danej dostawy.
7. Towar powinien być wydany w opakowaniu określonym Polskimi Normami lub normami branżowymi, a jeśli nie ma norm to w opakowaniu odpowiadającym właściwości towaru i środka transportu.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wyroby medyczne z terminami ważności nie krótszymi niż miesięcy licząc od dnia ich dostawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostawy zawierającej towar o krótszym niż wskazany w umowie terminie ważności.
9. Faktura oraz inny dokument potwierdzający dostawę winny bezwzględnie obejmować wyroby tylko z niniejszej umowy i zawierać wskazanie numeru niniejszej umowy oraz numeru zamówienia (zamówień), w związku z którymi nastąpiła dostawa.
10. Zamawiający zobowiązuje się do każdorazowego odbioru zamówienia dostarczonego zgodnie ze złożonym co do ilości i tożsamości zamówieniem oraz do zapłaty uzgodnionej ceny.
11. Dostawa przedmiotu umowy odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3 DOKUMENTY

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy będzie o jakości zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ, ze złożoną przez niego ofertą przetargową oraz posiadać będzie wymagane prawem pozwolenia, dopuszczenia do obrotu i atesty.
2. Wykonawca, pod rygorem prawa Zamawiającego do jednostronnego wypowiedzenia niniejszej umowy z winy Wykonawcy, zobowiązany jest wraz z pierwszą dostawą towaru dostarczyć Zamawiającemu komplet aktualnych dokumentów (oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia) dopuszczających do obrotu i użytkowania na terytorium RP wyroby medyczne, których dostawa stanowi przedmiot niniejszej umowy.
3. Wykonawca, bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanych przez niego, w ramach niniejszej umowy Zamawiającemu, wyrobów medycznych zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiegokolwiek zmianie w ww. zakresie, pod rygorem całkowitej i wyłącznej odpowiedzialności Wykonawcy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji

§ 4 ZAPŁATA ZA TOWAR

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w wystawionej przez niego fakturze w ciągu 60 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla dostawy, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta faktur VAT powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
4. Data dostarczenia danej faktury do Zamawiającego nie może być wcześniejsza niż dzień dostawy przedmiotu umowy którego ta faktura dotyczy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

§ 5 REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie wymieni wadliwy towar na wolny od wad lub dostarczy brakujący towar zgodnie z zamówieniem (co do rodzaju, jakości i ilości) – w terminie nie dłuższym niż dni roboczych od zgłoszenia danej reklamacji.
2. Reklamacje Zamawiającego składane będą w formie faksu na numer: Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony numer faksu.
3. Termin płatności faktur dotyczących dostawy, w której został stwierdzony wadliwy towar, rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad.

4. Dostarczenie faktur korygujących nastąpi w ciągu 3 dni od daty dostarczenia towaru wadliwego.
5. Poza uprawnieniami wymienionymi w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo nabycia u osoby trzeciej niedostarczonych w terminie lub dostarczonych z wadą towarów będących przedmiotem danego zamówienia, tożsamy co do rodzaju i ilości, w dostępnej dawce, niekoniecznie zgodnej z umową, nawet bez konieczności zawiadamiania o tym i wzywania Wykonawcy do wykonania niezrealizowanej w terminie dostawy lub wzywania Wykonawcy do wymiany wadliwych rzeczy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z niniejszej umowy, a ceną zapłaconą na rzecz podmiotu trzeciego. Powyższe uprawnienia nie zamykają Zamawiającemu drogi do żądania kar umownych, o których mowa w § 6 poniżej, przy czym za dzień zrealizowania dostawy przyjmuje się dzień jej zrealizowania przez Wykonawcę zastępczego.
6. Postępowanie reklamacyjne określone w niniejszym paragrafie nie wyklucza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi przy sprzedaży określonych w kodeksie cywilnym. Zamawiający ma prawo wyboru reżimu realizacji reklamacji.
7. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do apteki szpitalnej z dwunastomiesięcznym terminem ważności, chyba że na pisemną prośbę wykonawcy kierownik apteki wyraził zgodę na krótszy termin. Zgoda ta musi zostać wyrażona w formie pisemnej.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającego kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
 - a/ jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania dostaw lub przerwie wykonywanie dostaw towaru, zapłaci on Zamawiającemu, na jego pisemne i uzasadnione wezwanie, karę umowną w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto – chyba że nie ponosi winy;
 - b/ jeżeli nastąpi odstąpienie od umowy, jej wypowiedzenie lub natychmiastowe rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu, na jego pisemne i uzasadnione wezwanie, karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto;
 - c/ za opóźnienie w dostarczeniu poszczególnych partii towaru Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości 2% wartości nie dostarczonej w terminie partii towaru za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – chyba że nie ponosi winy;
 - d/ za opóźnienie w załatwieniu reklamacji Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości 2% wartości towaru stanowiącego przedmiot reklamacji, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – chyba, że nie ponosi winy.
 - e/ za niedostarczenie dokumentów o których mowa w § 3 ust. 2 Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto całej umowy (według stanu na dzień naruszenia), chyba, że nie ponosi winy.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wierzytelności Wykonawcy wynikających z wystawionych przez niego faktur.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli szkoda, która została wyrządzona Zamawiającemu, przewyższa wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.

§ 7 ZMIANY UMOWY

1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen towaru będącego przedmiotem umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach:
 - a) zmiany cen na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku, gdy jest to możliwe,
 - b) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmiana ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian,
 - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione;
 - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione;
2. O propozycji zmiany cen towarów, o której mowa w ust. 1 lit. a i b strona zainteresowana zmianą winna pisemnie poinformować drugą stronę załączając stosowny projekt aneksu, wraz z uzasadnieniem, obejmujący propozycje nowych cen wraz z wykazem towarów, których te zmiany będą dotyczyć, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian, nie krótszy jednak niż 30 dniowy od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji przez drugą stronę. W przypadku wzrostu stawki podatku VAT, jeżeli realizacja umowy będzie nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu a strony ustalić warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w trakcie którego, jeżeli zamówienia cząstkowe będą składane,

zastosowanie znajdą nowe, podwyższone stawki podatku VAT).

3. Zmiany wynagrodzenia z tytułu o którym mowa w ust. 1 lit. c, będą dokonywane wg. następujących zasad:
- a) zmiana cen umownych może być dokonana tylko o wysokość równą max. 50 % zmiany (różnicy) minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej w stosunku do wysokości minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu składania oferty,
 - b) w przypadku zwiększenia ww. wynagrodzenia Wykonawca zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu wraz z uzasadnieniem i odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zmianę. Zmiany będą obowiązywały po podpisaniu przez strony stosownego aneksu do umowy. W przypadku, gdy aneks do umowy nie zostanie zawarty w terminie 1 m-ca od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia w trakcie którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie będą miały ceny dotychczasowe,
 - c) w przypadku zmniejszenia ww. wynagrodzenia Zamawiający zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Wykonawcy pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu z propozycją dotyczącą zmian zgodną z niniejszą umową. Zmiany będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przepisów zmniejszających wysokość wynagrodzenia minimalnego albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
4. Zmiany wynagrodzenia z tytułu, o którym mowa w ust. 1 lit. d, będą dokonywane wg. następujących zasad:
- a. zmiana cen umownych może być dokonana maksymalnie do wysokości 50 % zmiany wynikającej z powyższego tytułu w stosunku do wysokości obciążeń obowiązujących w dniu składania oferty,
 - b. w przypadku zwiększenia ww. obciążeń Wykonawca zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu wraz z uzasadnieniem i odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zmianę. Zmiany będą obowiązywały po podpisaniu przez strony stosownego aneksu do umowy. W przypadku, gdy aneks do umowy nie zostanie zawarty w terminie 1 m-ca od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia w trakcie którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie będą miały dotychczasowe ceny,
 - c. w przypadku zmniejszenia ww. obciążeń Zamawiający zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Wykonawcy pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu z propozycją dotyczącą zmian zgodną z niniejszą umową. Zmiany będą obowiązywały ze skutkiem od dnia wejścia w życie przepisów przewidujących nowe, zmniejszone ceny.
5. Niezależnie od powyższego Strony uzgadniają, że w przypadku stosowania przez producentów towaru okresowych upustów, bonifikat lub promocji na towar objęty umową Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wymienionych form w realizacji dostaw częściowych.
6. Wykonawca oświadcza, że w cenie towaru zawarte są wszystkie koszty pośrednie, w szczególności: koszt opakowania, ubezpieczenia i transportu do magazynu Zamawiającego w związku z czym zmiany tych kosztów nie będą stanowić podstawy do proponowania zmiany umowy – za wyjątkiem zmian czynników opisanych w ust. 1 lit. b,c i d.

§ 8

POZOSTAŁE ZMIANY ISTOTNYCH ELEMENTÓW UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której nastąpił wybór wykonawcy, umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a Wykonawca wyraża na to zgodę, w następujących przypadkach:
- a) zmiana wielkości opakowania, lub postaci w sytuacji wprowadzenia przez producenta/producentów danego produktu innej niż wskazana w załączniku do umowy opakowania, lub postaci z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem uprzedniego wyrażenia zgody przez Kierownika Apteki Szpitalnej, na czas ustalony z Kierownikiem Apteki Szpitalnej, jeżeli zmiana ta będzie wprowadzona na czas dłuższy niż 30 dni,
 - b) zmiana ilości poszczególnych pozycji w pakietach przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy bez zmian w sytuacji gdy:
 - nastąpi zmiana w zakresie liczby pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych Zamawiającego, bądź;
 - wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, bądź;
 - w wyniku zmiany prawa możliwe będzie dzięki temu podniesienie poziomu/jakości świadczeń wykonywanych przez Zamawiającego, bądź;
 - w innych sytuacjach uzasadnionych wykonywaną przez Zamawiającego działalnością medyczną
2. W przypadku zmiany wielkości opakowania, lub postaci, w okresie krótszym niż 30 dni, w sytuacji gdy zmiana taka będzie spowodowana zmianami u producenta danego produktu lub inną pilną i zasadną sytuacją, strony dopuszczają wprowadzenie takiej zmiany, bez konieczności podpisywania aneksu jednakże na pisemny wniosek Kierownika Apteki lub po uzyskaniu pisemnej zgody Kierownika Apteki Szpitalnej.
3. Strony dopuszczają zmianę umowy polegającą na zamówieniu dodatkowych dostaw towaru od Wykonawcy (nieobjętych

zamówieniem początkowym) jeżeli stały się Zamawiającemu niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) Zamawiający nie może zmienić wykonawcy z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
 - b) Zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego
 - c) Wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej
4. Strony dopuszczają inne zmiany istotnych postanowień umowy również jeżeli zostały spełnione następujące warunki:
- a) Konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) Wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
5. Zmiana istotnych postanowień umowy wymaga zgody obu stron umowy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (aneks do umowy). W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 (dodatkowe dostawy) oraz w ust. 4 (okoliczności nieprzewidziane) Zamawiający przekazuje ogłoszenie o zmianie umowy Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
6. W przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zmiana umowy może dotyczyć również zmiany Wykonawcy. Dotyczy to w szczególności przypadku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
7. Zmiany postanowień umowy w żadnym wypadku nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
8. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- a) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - b) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. W każdym przypadku strony mogą dokonać odpowiedniej zmiany umowy w zakresie elementów nieistotnych, a w zakresie postanowień istotnych – poza przypadkami określonymi w umowie również w razie zaistnienia okoliczności siły wyższej. Strony mogą w szczególności: wydłużyć termin płatności oraz zmienić umowę w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do przedmiotu zamówienia, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian.
10. Przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy bez zmian strony mają zawsze prawo wydłużyć okres obowiązywania o czas określony (maksymalnie 1 rok), z tym zastrzeżeniem, że łączny okres obowiązywania umowy nie może trwać dłużej niż 4 lata – w przypadku niewyczerpania całości asortymentu określonego w Załączniku nr 1 do umowy w terminie na jaki umowa została zawarta, przy zachowaniu ogólnej wartości brutto umowy bez zmian.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym gdy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie powtarzających się opóźnień w dostawie towaru (więcej, niż 3) lub powtarzających się dostaw towaru wadliwego, niezgodnego z SIWZ lub z zamówieniem (więcej, niż 3),
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w następujących sytuacjach:
 - a. w razie pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego w trakcie trwania umowy,
 - b. w razie zmiany metody leczenia skutkującej spadkiem ilości zamówień jednostkowych,
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub jej części w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI I OBOWIĄZEK INFORMOWANIA

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda

czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.

2. Każda ze stron zobowiązana jest:

- a/ powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
- b/ złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§ 11

AUDIT I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. W ramach nadzoru nad Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego oraz dokumentach powiązanych.
4. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach ogólnych, niezależnie od przewidzianych kar umownych.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
2. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 2 - kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru NIP

Załącznik nr 3 - kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru REGON

Załącznik nr 4 - kopia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

UMOWA DZIERŻAWY nr 209/ZP/16

Umowa z dnia roku zawarta w Łodzi, pomiędzy

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000004955, (REGON 000295403, NIP 729-23-45-599), zwanym dalej „Dzierżawcą”,
reprezentowanym przez:

a

..... zwaną dalej „Wydzierżawiającym”, reprezentowaną przez:

Na podstawie

Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę Dzierżawcy sprzęt (dalej sprzęt lub urządzenie), będący jego własnością:
aparaty do ciągłych terapii nerkozastępczych – maksymalnie 7 szt. na potrzeby Oddziału Intensywnej Terapii i Anestezjologii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.
2. Dzierżawca zastrzega sobie prawo do niezrealizowania niniejszej umowy w całości. Realizacja jest uzależniona od faktycznej ilości pacjentów dla których leczenia są niezbędne ww. aparaty do terapii nerkozastępczej.
3. Ilość niezbędnych aparatów nerkozastępczych będzie regulowana stosownymi zamówieniami częściowymi, składanymi w trakcie trwania niniejszej umowy.
4. Urządzenia posiadają stosowne atesty i dopuszczenia do używania w medycynie oraz instrukcję obsługi – będą one przekazane Dzierżawcy wraz ze sprzętem.
5. Wydanie oraz zwrot przedmiotu umowy o którym mowa w pkt. 1 nastąpi każdorazowo na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez strony niniejszej umowy – wzór protokołu zał. nr 1.
6. Wartość księgowa jednego aparatu do terapii nerkozastępczej, będącego przedmiotem umowy wynosi brutto zł.

§ 2

1. Wydzierżawiający gwarantuje, że oddawany w dzierżawę sprzęt medyczny jest w pełni sprawny, bezpieczny do stosowania w medycynie, gwarantuje również, że będzie utrzymywać sprzęt w tym stanie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wydzierżawiający oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy nie przetwarza danych osobowych.
3. Wydzierżawiony sprzęt będzie wykorzystywany przez Dzierżawcę zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zgodnie z instrukcją obsługi.
4. Wydzierżawiający zobowiązuje się przeszkolić pracowników Dzierżawcy w zakresie obsługi sprzętu w terminie nie później niż 10 dni od daty dostawy urządzeń.
5. Dzierżawca zobowiązuje się wykorzystywać sprzęt wyłącznie w celu świadczenia usług medycznych.
6. Dzierżawca nie może poddzierżawiać ani oddawać przedmiotu dzierżawy osobie trzeciej do bezpłatnego używania bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego z zastrzeżeniem pkt. 7.
7. Postanowienie nie dotyczy oddania do bezpłatnego używania sprzętu, o którym mowa w § 1 pkt. 1 na rzecz pracowników obsługi pozostających z Dzierżawcą w stałych stosunkach prawnych.
8. Zmiana sposobu korzystania z dzierżawionego sprzętu wymaga pisemnej zgody Wydzierżawiającego.

§ 3

Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt w zakresie spowodowania uszkodzeń, wynikających z obsługi niezgodnej z instrukcją obsługi (odpowiedzialność określona w § 4 ust.3).

§ 4

1. W czasie trwania dzierżawy Dzierżawca zobowiązuje się do:
 - a) nie dokonywania bez pisemnej zgody Wydierżawiającego żadnych zmian w substancji trwałej przedmiotu dzierżawy,
 - b) stosowania materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producentów przedmiotu dzierżawy,
 - c) utrzymanie wydierżawionego sprzętu w stanie niepogorszonym ponad naturalne zużycie eksploatacyjne.
2. Wydierżawiający udziela gwarancji na przedmiot dzierżawy. Gwarancja ta rozumiana jest jako zobowiązanie Wydierżawiającego do świadczenia usług serwisowych (naprawy i zalecane przeglądy techniczne) w celu utrzymania wydierżawionego sprzętu we właściwym stanie technicznym w ramach zaoferowanych kosztów dzierżawy.
3. W przypadku uszkodzeń lub jakichkolwiek innych szkód powstałych przez działanie niezgodne z instrukcją obsługi lub przez stosowanie niewłaściwych materiałów eksploatacyjnych, Dzierżawca zwróci Wydierżawiającemu koszty napraw.
4. Wydierżawiający zobowiązuje się do reakcji serwisowej w dni robocze – przyjazd serwisu w ciągu 48 godzin od zgłoszenia awarii oraz do usunięcia awarii w ciągu 96 godz., licząc od czasu zgłoszenia awarii. Zgłoszenia serwisowe przyjmowane są pod nr telefonów, nr faxu oraz drogą elektroniczną na adres e-mail przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach od do - jeśli zgłoszenie następuje w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy, po godz. 15:00, czas reakcji liczony jest od następnego dnia roboczego.

§ 5

Za niedotrzymanie terminów określonych w §4 pkt.4, Wydierżawiający zapłaci Dzierżawcy kary umowne w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia. Nie wyłącza to dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu **miesięczny czynsz**, naliczany za faktyczny okres dzierżawy poszczególnych aparatów, płatny przez okres trwania umowy. Miesięczny czynsz za dzierżawę jednego aparatu stanowi kwotę zł **netto + VAT 23%**, tj. zł **brutto** (słownie zł: 00/100).W przypadku gdy dany aparat oddany zostanie w dzierżawę w trakcie miesiąca kalendarzowego, czynsz będzie naliczany proporcjonalnie.
2. Czynsz za dzierżawę obejmuje również 24-miesięczną gwarancję wraz z rocznymi przeglądami serwisowymi w okresie gwarancji, zgodnie z zaleceniami producenta i harmonogramem dla wydierżawionych urządzeń (naprawy, części zamienne, przeglądy techniczne dzierżawionego sprzętu).
3. Za opóźnienia w zapłacie czynszu Wydierżawiający naliczać będzie odsetki ustawowe.

§ 7

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na 60 dni od daty otrzymania faktury przez Dzierżawcę.
2. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Dzierżawcy należnością z tytułu umowy.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **24 miesiące od dnia** r.
2. Po zakończeniu dzierżawy Dzierżawca jest zobowiązany zwrócić przedmiot dzierżawy w stanie technicznym niepogorszonym ponad naturalne zużycie eksploatacyjne.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Dzierżawcy pod rygorem nieważności.
5. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Dzierżawcy sprawować będzie Kierownik Działu Aparatury Medycznej mgr inż. Zofia Wójcik, tel. 42 689 53 94, e-mail: zofia.wojcik@kopernik.lodz.pl. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wydierżawiającego sprawować będzie

§ 9

1. Wydierżawiający realizujący dzierżawę na rzecz Dzierżawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P. POŻ.
2. Wydierżawiający zobowiązany jest ponadto do zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych,

które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy na terenie i w obiektach Szpitala (ze

szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do ochrony środowiska i BHP).

3. Strony zawierają Porozumienie do umowy stanowiący zał. nr 2 do umowy w sprawie współpracy z Wydzierżawiającym dotyczący spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. BHP.
4. Porozumienie stanowi integralną część umowy w sprawie o współpracy z Wydzierżawiającym.
5. Porozumienie zostaje sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wydzierżawiającego, Dzierżawcy i Koordynatora ds. BHP.

§ 10

1. Cesja wierzytelności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Dzierżawcy pod rygorem nieważności a nadto dla czynności wskazanych w art. 54 ust. 5 Ustawy o działalności leczniczej wymagana jest zgoda podmiotu tworzącego pod rygorem nieważności.
2. Wydzierżawiający oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Dzierżawcy w rozumieniu dyspozycji z art. 490, § 2 ustawy k.c.
3. W ramach nadzoru nad Wydzierżawiającym Dzierżawca zastrzega sobie możliwość wykonania audytu w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
4. Dzierżawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Dzierżawcy oraz dokumentach powiązanych.

§ 11

Strony mają obowiązek informować siebie nawzajem o zmianach organizacyjno – prawnych zaistniałych w okresie związania umową wraz z przekazaniem kompletu dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory oraz roszczenia mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Dzierżawcy.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

Załączniki:

1. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Załącznik nr 2 – Porozumienie BHP

Załącznik nr 2 do Umowy Dzierżawy nr 209/ZP/16

POROZUMIENIE

z dnia

w sprawie współpracy z wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowieniu Koordynatora ds. BHP.

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika, 93-513 Łódź ul. Pabianicka 62, NIP 729-23-45-599, REGON 000295403, zwanym dalej **Dzierżawcą**,

a firmą:

.....
.....
.....

oraz jej podwykonawcami, zwaną dalej **Wydzierżawiającym**.

§1

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Dzierżawcę oraz Wydzierżawiającego.

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracownikach Wydzierżawiającego, rozumie się przez to pracowników zatrudnionych przez Wydzierżawiającego bez względu na rodzaj zatrudnienia oraz jego podwykonawców (jeśli umowa z Dzierżawcą to przewiduje).

§2

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (w skrócie WWCOiT), zwanym dalej miejscem pracy.

§3

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa pacjentów.

§4

Pracodawcy ustalają Koordynatora ds. BHP w osobie Pani Sylwii Piotrowskiej, która sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w §2 miejscu pracy.

§5

Do obowiązków Koordynatora należy:

- a) nadzór w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie WWCOiT,
- b) okresowe (nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy lecz minimum 1x w ciągu trwania umowy) i doraźne (wynikające z nagłych zdarzeń/ zgłoszeń) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy jak i zasad obowiązujących w tym zakresie w każdym miejscu wykonywania pracy wraz z protokolowaniem prowadzonych kontroli (wzór stosowanego protokołu stanowi załącznik nr 1 do porozumienia zawieranego z podmiotami, których pracownicy świadczyć będą pracę na terenie WWCOiT),
- c) kontrolowanie aktualności zaświadczeń lekarskich wydawanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,

- d) kontrolowania dokumentacji BHP pracodawców i pracowników, o których mowa w §1 w szczególności aktualności przeprowadzonych szkoleń BHP oraz stanu zapoznania ww. pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego zgodnych z ich zatrudnieniem,
- e) informowanie pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach występujących w Szpitalu oraz obowiązujących ich procedurach i instrukcjach,
- f) ścisła współpraca z inspektorami ds. bezpieczeństwa i higieny pracy firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie WWCOiT.

§6

Koordynator ds. BHP ma prawo do:

- a) przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wydzierżawiającego,
- b) informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie BHP na stanowiskach pracy pracowników Wydzierżawiającego,
- c) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia na stanowiskach pracy pracowników Wydzierżawiającego w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- d) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wydzierżawiającego, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
- e) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracowników Wydzierżawiającego, którzy nie posiadają aktualnych profilaktycznych badań lekarskich dopuszczających do wykonywania pracy na danym stanowisku.

§7

- 1. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP nie zwalnia Wydzierżawiającego z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach działań jego organizacji.
- 2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP oraz podległych pracowników.

§8

- 1. W razie wypadku przy pracy pracownika Wydzierżawiającego, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
- 2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie WWCOiT odbywać się będzie z udziałem Koordynatora ds. BHP.

§9

Pracownicy Wydzierżawiającego wykonujący pracę na terenie WWCOiT powinni:

- a) posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
- b) posiadać udokumentowane odbycie u pracodawcy szkolenia wstępnego, okresowego oraz instruktażu stanowiskowego zgodnie z wykonywanym zawodem,
- c) znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi posługują się wykonując pracę i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
- d) znać i przestrzegać instrukcji obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
- e) znać i przestrzegać obowiązujące w Szpitalu procedury, instrukcje i schematy, które bezpośrednio wiążą się z wykonywaną przez nich pracą,
- f) umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
- g) znać zagrożenia występujące na terenie WWCOiT,
- h) posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac,
- i) posiadać środki indywidualnej ochrony, odzież i obuwie robocze.

§10

Wydzierżawiający oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie WWCOiT spełniają wymagania wymienione w §9.

§11

Obowiązkiem Dzierżawcy jest poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§12

Obowiązkiem Wydzierżawiającego jest pisemne przekazanie Koordynatorowi ds. BHP, najpóźniej na 7dni przed rozpoczęciem wykonywania prac:

- a) nazwy firmy, imienia i nazwiska pracodawcy oraz adresu jego siedziby, telefonu, adresu e-mail,
- b) wskazanie osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP w trakcie wykonywania prac lub usług,
- c) czasu trwania umowy,
- d) rodzaju i miejsc wykonywanych prac, wykazu pracowników oraz podwykonawców (jeśli umowa z Dzierżawcą to przewiduje), którzy będą wykonywać prace oraz dane osób nadzorujących ich pracę,
- e) w przypadku prac serwisowych informacji o dniach i godzinach ich wykonywania,
- f) umożliwienie Koordynatorowi dostępu do stanowisk pracy, wglądu do dokumentacji (instrukcji) użytkowania aparatów, maszyn i urządzeń oraz dokumentacji szkoleń pracowników w zakresie BHP, zapoznania pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego,
- g) informacji o stosowanych substancjach niebezpiecznych i miejscach ich przechowywania na terenie WWCOiT,
- h) do zgłaszania i konsultowania z Koordynatorem ds. BHP wszelkich zmian mających wpływ na stan BHP.

§13

Wszelkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wydzierżawiającego, Dzierżawcy i (kopia) dla Koordynatora ds. BHP.

§15

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania oraz z mocą obowiązywania do dnia zakończenia obowiązującej strony umowy.

.....
pieczętka i podpis Dzierżawcy

.....
pieczętka i podpis Wydzierżawiającego

.....
pieczętka i podpis Koordynatora BHP